Algemene Voorwaarden BUS

1. Definities en toepasselijkheid
   1.1. BUS: Breunis Urban Solutions, gevestigd te Groningen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 89591712.
   1.2. Opdrachtgever: de organisatie die aan BUS opdracht geeft tot het verrichten van werkzaamheden.
   1.3. Opdracht: de overeenkomst waarbij BUS zich verbindt tot het leveren van advies, onderzoek of andere diensten, al dan niet resulterend in een eindproduct (zoals een rapport, presentatie of bidbook).
   1.4. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten en overeenkomsten tussen BUS en de Opdrachtgever.
   1.5. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig als ze schriftelijk zijn overeengekomen.
   1.6. Voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij BUS deze schriftelijk heeft aanvaard.
   1.7. BUS voert de opdracht uit naar beste inzicht en vermogen (inspanningsverplichting) en bepaalt zelf de wijze waarop. BUS mag, in overleg met de Opdrachtgever, derden bij de uitvoering betrekken.
2. Offertes
   2.1. Offertes van BUS zijn 30 dagen geldig, tenzij anders vermeld.
   2.2. Een opdracht komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de offerte of doordat BUS met instemming van de Opdrachtgever met de werkzaamheden is begonnen.
3. Medewerking van de Opdrachtgever
   3.1. De Opdrachtgever zorgt dat BUS tijdig beschikt over alle informatie, gegevens en contactpersonen die nodig zijn voor de uitvoering van de opdracht.
   3.2. Als die medewerking uitblijft, kan de planning worden aangepast. Extra uren die hiervoor nodig zijn, mag BUS tegen het geldende uurtarief in rekening brengen.
4. Revisies
   4.1. Bij een opdracht met een eindproduct verwerkt BUS na oplevering van de eerste versie maximaal twee feedbackrondes, tenzij vooraf anders is afgesproken. Daarna wordt het product als gereed beschouwd.
   4.2. De Opdrachtgever levert de feedback per ronde gebundeld en binnen 20 werkdagen aan.
   4.3. Extra feedbackrondes of wijzigingen buiten de oorspronkelijke opdracht worden tegen het geldende uurtarief in rekening gebracht.
5. Annulering, opschorting en overmacht

5.1. Bij annulering van de opdracht door de Opdrachtgever betaalt de Opdrachtgever de reeds gewerkte uren en de kosten die BUS redelijkerwijs al heeft gemaakt. Een eventuele aanbetaling wordt hiermee verrekend.

5.2. BUS mag de werkzaamheden opschorten als de Opdrachtgever een factuur niet op tijd betaalt. Dit geldt totdat volledig is betaald.

5.3. Er is sprake van overmacht als BUS niet kan leveren door omstandigheden buiten haar wil en invloed, waaronder ziekte, ongeval of storingen die BUS niet kon voorzien.

5.4. Bij overmacht mag BUS de werkzaamheden opschorten of de opdracht ontbinden, zonder dat BUS tot schadevergoeding verplicht is. Reeds gewerkte uren blijven verschuldigd.

6. Aansprakelijkheid

6.1. De aansprakelijkheid van BUS is beperkt tot het factuurbedrag (exclusief btw) van de betreffende opdracht, met een maximum van € 25.000.

6.2. BUS is niet aansprakelijk voor indirecte schade, zoals gevolgschade, gemiste winst of gemiste besparingen.

6.3. De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van BUS.

6.4. De Opdrachtgever meldt klachten over de uitvoering of oplevering zo snel mogelijk, en uiterlijk binnen 30 dagen na ontdekking, schriftelijk aan BUS. Daarna vervalt het recht om hierop een beroep te doen.

7. Facturering en betaling

7.1. Bij betaling op basis van uurtarief ontvangt de Opdrachtgever maandelijks een factuur.

7.2. Bij een opdracht met een eindproduct en een vaste prijs wordt gefactureerd in drie termijnen, tenzij de offerte anders bepaalt: 30% bij start van de opdracht (aanbetaling), 50% bij oplevering van de conceptversie en 20% bij oplevering van het eindproduct.

7.3. De betalingstermijn is 15 dagen na factuurdatum.

7.4. Na het verstrijken van die termijn is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Vanaf dat moment is de wettelijke handelsrente verschuldigd over het openstaande bedrag, vermeerderd met de redelijke kosten die BUS maakt om buiten rechte betaling te krijgen.

8. Reistijd en kosten

8.1. Reistijd voor de opdracht wordt in rekening gebracht tegen het geldende uurtarief, vanaf de werkelijke vertrekplaats, voor de volledige heen- en terugreis. Dit geldt niet als de werkzaamheden structureel, namelijk gedurende minimaal een dag per week op een vaste locatie van de

Opdrachtgever worden verricht. In dat geval wordt alleen reistijd in rekening gebracht als dat vooraf in de offerte is afgesproken.

8.2. Voor reizen worden geen kilometer- of openbaar vervoerskosten apart in rekening gebracht. Deze zijn verdisconteerd in de vergoeding voor reistijd.

8.3. Parkeerkosten en overige noodzakelijke kosten worden tegen werkelijke kosten doorberekend.

8.4. Reistijd wordt samen met de overige werkzaamheden gefactureerd en apart op de factuur vermeld.

9. Indexatie

9.1. De tarieven van BUS (waaronder het uurtarief voor reistijd) worden jaarlijks per 1 januari met 3% verhoogd.

9.2. BUS maakt de verhoging uiterlijk 30 dagen voor de ingangsdatum schriftelijk bekend.

9.3. Dit geldt ook voor opdrachten die langer dan twaalf maanden duren, tenzij in de offerte een vast tarief voor de volledige looptijd is overeengekomen.

10. Intellectueel eigendom en portfolio

10.1. De intellectuele eigendomsrechten op alle door BUS ontwikkelde producten, werkwijzen en materialen blijven bij BUS.

10.2. Na volledige betaling krijgt de Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht op het geleverde product, voor het doel waarvoor het is opgesteld.

10.3. BUS mag gemaakte producten (zoals rapporten, presentaties en bidbooks) gebruiken als portfolio materiaal, tenzij het product vertrouwelijk is of de Opdrachtgever hier schriftelijk bezwaar tegen maakt.

11. Geheimhouding en persoonsgegevens

11.1. BUS en de Opdrachtgever houden vertrouwelijke informatie van de ander geheim en gebruiken die alleen voor de uitvoering van de opdracht.

11.2. Als BUS in opdracht van de Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt, sluiten partijen op verzoek van een van hen een verwerkersovereenkomst die voldoet aan de AVG.

12. Wijziging van deze voorwaarden

12.1. BUS mag deze voorwaarden wijzigen. Wijzigingen worden uiterlijk 30 dagen voor de ingangsdatum schriftelijk aangekondigd.

12.2. Gewijzigde voorwaarden gelden voor nieuwe opdrachten. Voor lopende opdrachten gelden ze alleen als de Opdrachtgever schriftelijk instemt. Zonder instemming blijft voor die opdracht de eerdere versie gelden.

13. Toepasselijk recht en geschillen

13.1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.

13.2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, tenzij dwingend recht anders bepaalt. Partijen proberen eerst in onderling overleg tot een oplossing te komen.

14. Slotbepalingen

14.1. Als een bepaling uit deze voorwaarden niet geldig blijkt, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen vervangen de ongeldige bepaling dan door een geldige die zo veel mogelijk dezelfde strekking heeft.

14.2. De meest recente versie van deze voorwaarden staat op breunisurbansolutions.nl.